



Białystok, 06.03.2017 r.

Stowarzyszenie Europartner
Akademicki Klub Integracji Europejskiej
ul. Warszawska 44/1 IIIp.
15-077 Białystok
NIP: 9661737736
Regon: 052237368
KRS: 0000206867

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/7.3/03/2017/PZ

W związku z realizacją projektu „**Rozwój ekonomii społecznej**”
nr: **RPPD.07.03.00-IZ.00-20-00/16** współfinansowany przez Unię Europejską w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa VII: Poprawa spójności społecznej

Działanie 7.3 Wzmocnienie roli ekonomii społecznej w rozwoju społeczno-gospodarczym
województwa podlaskiego

Priorytet inwestycyjny 9.5 Wspieranie przedsiębiorczości społecznej i integracji zawodowej w
przedsiębiorstwach społecznych oraz ekonomii społecznej i solidarnej w celu ułatwienia dostępu do
zatrudnienia

I. Zamawiający:

Stowarzyszenie Europartner
Akademicki Klub Integracji Europejskiej
ul. Warszawska 44/1 (III piętro)
15-077 Białystok
tel/fax: 85 732 02 58
adres e-mail: biuro@europartner-akie.pl

Miejsce publikacji ogłoszenia:

- strona internetowa Zamawiającego: www.europartner-akie.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Zasadą Konkurencyjności, określoną w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 o znaku MR/H 2014-2020/12(02)/09/2016 z dnia 19 września 2016 r., tym samym nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego w ramach przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

(Dz. U z 2015 r. Nr 113, poz. 2164). Z uwagi na planowane rozpoczęcie świadczenia usług doradztwa od miesiąca kwietnia 2017 r., postępowanie przeprowadzane jest przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

III. Termin wykonania zamówienia:

Od 10.04.2017 do 29.02.2020 r.

IV. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie doradztwa indywidualnego biznesowego z zakresu: prawa, księgowości, marketingu, finansów oraz zasobów ludzkich w okresie od 10.04.2017 r. do 28.02.2020 r., dla przedstawicieli 40 przedsiębiorstw społecznych. Przedmiot zamówienia realizuje Działanie 2 w Zadaniu 7 przedmiotowego Projektu.

W celu zachowania konkurencyjności, jak też dokonania wyboru specjalistów w określonym zakresie przedmiotu Zamówienia, podzielone jest ono na części, tj. poszczególne zakresy, w związku z czym Wykonawcy mogą złożyć ofertę na wszystkie, bądź wybrane części niniejszego zapytania, zgodnie z posiadanym wykształceniem i/lub doświadczeniem:

CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA:

Świadczenie doradztwa specjalistycznego **prawnego** na rzecz Przedsiębiorstw Społecznych (PS), działających na terenie Subregionu Łomżyńskiego, obejmującego w szczególności:

- a) prowadzenie działalności gospodarczej w ramach PS,
- b) prawne aspekty działania w sferze ekonomii społecznej,
- c) podatki bezpośrednie i pośrednie,
- d) obowiązki pracodawcy względem pracowników,
- e) doradztwo w czynnościach administracyjnych i sądowych związanych z tworzeniem oraz funkcjonowaniem PS (m.in. przygotowywanie aktów założycielskich, zgłaszanie podmiotów do Krajowego Rejestru Sądowego, zgłaszanie wszelkich zmian do Krajowego Rejestru Sądowego),
- f) udzielanie opinii i porad prawnych oraz wyjaśnień w zakresie stosowania przepisów prawa,

z zastosowaniem formy bezpośredniego kontaktu, formy pisemnej lub poczty elektronicznej, w okresie od dnia podpisania umowy do 29.02.2020 r. (będzie ono realizowane według bieżących potrzeb zgłaszanych przez uczestników Projektu). Łączny wymiar godzin doradztwa w danej części zamówienia wynosi 720 godzin z możliwością zwiększenia lub zmniejszenia wymiaru godzin doradztwa w zależności od zgłaszanych przez korzystających potrzeb w zakresie danego doradztwa.

1. Realizacja ww. doradztwa specjalistycznego powinna następować w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na realizację doradztwa specjalistycznego na rzecz danego PS, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia realizacji doradztwa w „trybie pilnym”, gdzie realizacja usługi doradztwa specjalistycznego powinno następować będzie w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia zapotrzebowania.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

2. Wybrany wykonawca będzie ponadto zobowiązany do:

- a) odbierania niezbędnej do prawidłowego świadczenia doradztwa specjalistycznego prawnej dokumentacji od PS;
- b) kompletowania dokumentacji związanej z zrealizowanym doradztwem specjalistycznym obejmującej: podpisane przez przedstawicieli PS oraz wybranego wykonawcę karty doradztwa specjalistycznego (według wzorów przekazanych przez Zamawiającego), z wykonanego doradztwa specjalistycznego;
- c) przekazania dokumentacji, o której mowa w lit. c. powyżej, w terminie 7 dni roboczych od dnia wykonania doradztwa specjalistycznego do siedziby Zamawiającego;
- d) potwierdzenia wykonania zadań przez osobę prowadzącą doradztwo poprzez sporządzenie protokołu określającego liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie doradztwa oraz uwzględniającą zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów (łącznie zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie).
- e) pokrywania we własnym zakresie kosztów dojazdów i innych kosztów związanych z realizacją doradztwa oraz realizacją obowiązków, o których mowa powyżej.
- f) Spełniania standardów oraz prowadzenia doradztwa zgodnie ze standardami wsparcia dotyczącymi Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) określonymi w Załączniku do Uchwały Komitetu Akredytacyjnego nr 3 z dnia 22 września 2014.

CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA:

Świadczenie doradztwa specjalistycznego **księgowego** na rzecz PS działających na terenie Subregionu Łomżyńskiego, obejmującego w szczególności:

- a) zasady prowadzenia rachunkowości przez PES i PS,
- b) zobowiązania finansowe związane z prowadzoną działalnością,
- c) zasady prowadzenia księgowości przez PES i PS,
- d) płace i pochodne, ubezpieczenia społeczne,

z zastosowaniem formy bezpośredniego kontaktu, formy pisemnej lub poczty elektronicznej, w okresie od dnia podpisania umowy do 29.02.2020 r. (będzie ono realizowane według bieżących potrzeb zgłaszanych przez uczestników Projektu). Łączny wymiar godzin doradztwa w danej części zamówienia wynosi 720 godzin z możliwością zwiększenia lub zmniejszenia wymiaru godzin doradztwa w zależności od zgłaszanych przez korzystających potrzeb w zakresie danego doradztwa.

1. Realizacja ww. doradztwa specjalistycznego powinna następować w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na realizację doradztwa specjalistycznego na rzecz danego PS, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia realizacji doradztwa w „trybie pilnym”, gdzie realizacja usługi doradztwa specjalistycznego księgowego następować będzie w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia zapotrzebowania;
2. Wybrany wykonawca będzie ponadto zobowiązany do:





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

- a) odbierania niezbędnej do prawidłowego świadczenia doradztwa specjalistycznego księgowego dokumentacji od PS;
- b) kompletowania dokumentacji związanej z zrealizowanym doradztwem specjalistycznym obejmującej: podpisane przez przedstawicieli PS oraz wybranego wykonawcę karty doradztwa specjalistycznego (według wzorów przekazanych przez Zamawiającego);
- c) przekazania dokumentacji, o której mowa w lit. c. powyżej, w terminie 7 dni roboczych od dnia wykonania doradztwa specjalistycznego do siedziby Zamawiającego;
- d) potwierdzenie wykonania zadań przez osobę prowadzącą doradztwo poprzez sporządzenie protokołu określającego liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie doradztwa oraz uwzględniającą zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów (łącznie zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie).
- e) pokrywania we własnym zakresie kosztów dojazdów i innych kosztów związanych z realizacją doradztwa oraz realizacją obowiązków, o których mowa powyżej.
- f) Spełniania standardów oraz prowadzenia doradztwa zgodnie ze standardami wsparcia dotyczącymi Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) określonymi w Załączniku do Uchwały Komitetu Akredytacyjnego nr 3 z dnia 22 września 2014.

CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA:

Świadczenie doradztwa w zakresie **marketingu** na rzecz PS działających na terenie Subregionu łomżyńskiego obejmującego w szczególności:

- a) planowanie marketingowe,
- b) kształtowanie elastyczności ofertowej,
- c) polityka kształtowania cen i optymalizacji kosztów,
- d) opracowanie/modyfikacja strategii marketingowej,
- e) badania rynku,
- f) wypracowania i wdrażania standardów obsługi klienta,
- g) nawiązanie i rozwój współpracy ze specjalistami w zakresie projektowania produktów i usług,

z zastosowaniem formy bezpośredniego kontaktu, formy pisemnej lub poczty elektronicznej, w okresie od dnia podpisania umowy do 29.02.2020 r. (będzie ono realizowane według bieżących potrzeb zgłaszanych przez uczestników Projektu). Łączny wymiar godzin doradztwa w danej części zamówienia wynosi 720 godzin z możliwością zwiększenia lub zmniejszenia wymiaru godzin doradztwa w zależności od zgłaszanych przez korzystających potrzeb w zakresie danego doradztwa.

1. Realizacja ww. doradztwa specjalistycznego powinna następować w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na realizację doradztwa specjalistycznego na rzecz danego PS, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia realizacji doradztwa w „trybie pilnym”, gdzie realizacja usługi doradztwa specjalistycznego marketingowego następować będzie w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia zapotrzebowania;





2. Wybrany wykonawca będzie ponadto zobowiązany do:

- a) odbierania niezbędnej do prawidłowego świadczenia doradztwa specjalistycznego księgowego dokumentacji od PS;
- b) kompletowania dokumentacji związanej z zrealizowanym doradztwem specjalistycznym obejmującej: podpisane przez przedstawicieli PS oraz wybranego wykonawcę karty doradztwa specjalistycznego (według wzorów przekazanych przez Zamawiającego);
- c) przekazania dokumentacji, o której mowa w lit. c. powyżej, w terminie 7 dni roboczych od dnia wykonania doradztwa specjalistycznego do siedziby Zamawiającego;
- d) potwierdzenie wykonania zadań przez osobę prowadzącą doradztwo poprzez sporządzenie protokołu określającego liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie doradztwa oraz uwzględniającą zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów (łącznie zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie).
- e) pokrywania we własnym zakresie kosztów dojazdów i innych kosztów związanych z realizacją doradztwa oraz realizacją obowiązków, o których mowa powyżej.
- f) Spełniania standardów oraz prowadzenia doradztwa zgodnie ze standardami wsparcia dotyczącymi Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) określonymi w Załączniku do Uchwały Komitetu Akredytacyjnego nr 3 z dnia 22 września 2014.

CZĘŚĆ 4 ZAMÓWIENIA:

Świadczenie doradztwa specjalistycznego **finansowego** na rzecz PS działających na terenie Subregionu łomżyńskiego, obejmującego w szczególności:

- a) pozyskiwanie źródeł finansowania działalności (m.in. produkty sektora finansowego) wraz ze wsparciem w przygotowaniu wniosków,
- b) planowanie finansowe (z wykorzystaniem np. narzędzia Provelt.pl).

z zastosowaniem formy bezpośredniego kontaktu, formy pisemnej lub poczty elektronicznej, w okresie od dnia podpisania umowy do 29.02.2020 r. (będzie ono realizowane według bieżących potrzeb zgłaszanych przez uczestników Projektu). Łączny wymiar godzin doradztwa w danej części zamówienia wynosi 720 godzin z możliwością zwiększenia lub zmniejszenia wymiaru godzin doradztwa w zależności od zgłaszanych przez korzystających potrzeb w zakresie danego doradztwa.

- 1) realizacja ww. doradztwa specjalistycznego powinna następować w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na realizację doradztwa specjalistycznego na rzecz danego PS, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia realizacji doradztwa w „trybie pilnym”, gdzie realizacja usługi doradztwa specjalistycznego finansowego następować będzie w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia zapotrzebowania;

2) wybrany wykonawca będzie ponadto zobowiązany do:





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

- a) odbierania niezbędnej do prawidłowego świadczenia doradztwa specjalistycznego księgowego dokumentacji od PS;
- b) kompletowania dokumentacji związanej z zrealizowanym doradztwem specjalistycznym obejmującej: podpisane przez przedstawicieli PS oraz wybranego wykonawcę karty doradztwa specjalistycznego (według wzorów przekazanych przez Zamawiającego);
- c) przekazania dokumentacji, o której mowa w lit. c. powyżej, w terminie 7 dni roboczych od dnia wykonania doradztwa specjalistycznego do siedziby Zamawiającego;
- d) potwierdzenie wykonania zadań przez osobę prowadzącą doradztwo poprzez sporządzenie protokołu określającego liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie doradztwa oraz uwzględniającą zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów (łącznie zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie).
- e) pokrywania we własnym zakresie kosztów dojazdów i innych kosztów związanych z realizacją doradztwa oraz realizacją obowiązków, o których mowa powyżej.
- f) Spełniania standardów oraz prowadzenia doradztwa zgodnie ze standardami wsparcia dotyczącymi Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) określonymi w Załączniku do Uchwały Komitetu Akredytacyjnego nr 3 z dnia 22 września 2014.

CZĘŚĆ 5 ZAMÓWIENIA:

Świadczenie doradztwa specjalistycznego **osobowego** na rzecz PS działających na terenie Subregionu łomżyńskiego obejmującego w szczególności:

- a) zarządzanie organizacją,
- b) zarządzanie pracownikami,
- c) zarządzanie konfliktem i rozwiązywanie konfliktów,

z zastosowaniem formy bezpośredniego kontaktu, formy pisemnej lub poczty elektronicznej, w okresie od dnia podpisania umowy do 29.02.2020 r. (będzie ono realizowane według bieżących potrzeb zgłaszanych przez uczestników Projektu). Łączny wymiar godzin doradztwa w danej części zamówienia wynosi 720 godzin z możliwością zwiększenia lub zmniejszenia wymiaru godzin doradztwa w zależności od zgłaszanych przez korzystających potrzeb w zakresie danego doradztwa.

- 1) Realizacja ww. doradztwa specjalistycznego powinna następować w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na realizację doradztwa specjalistycznego na rzecz danego PS, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia realizacji doradztwa w „trybie pilnym”, gdzie realizacja usługi doradztwa specjalistycznego finansowego następować będzie w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia zapotrzebowania;
- 2) wybrany wykonawca będzie ponadto zobowiązany do:
 - a) odbierania niezbędnej do prawidłowego świadczenia doradztwa specjalistycznego księgowego





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

- dokumentacji od PS;
- b) kompletowania dokumentacji związanej z zrealizowanym doradztwem specjalistycznym obejmującej: podpisane przez przedstawicieli PS oraz wybranego wykonawcę karty doradztwa specjalistycznego (według wzorów przekazanych przez Zamawiającego);
 - c) przekazania dokumentacji, o której mowa w lit. c. powyżej, w terminie 7 dni roboczych od dnia wykonania doradztwa specjalistycznego do siedziby Zamawiającego;
 - d) potwierdzenie wykonania zadań przez osobę prowadzącą doradztwo poprzez sporządzenie protokołu określającego liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie doradztwa oraz uwzględniającą zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów (łącznie zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie).
 - e) pokrywania we własnym zakresie kosztów dojazdów i innych kosztów związanych z realizacją doradztwa oraz realizacją obowiązków, o których mowa powyżej.
 - f) spełniania standardów oraz prowadzenia doradztwa zgodnie ze standardami wsparcia dotyczącymi Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej (OWES) określonymi w Załączniku do Uchwały Komitetu Akredytacyjnego nr 3 z dnia 22 września 2014.

Zapytanie Ofertowe dotyczy realizacji częściowych zamówień przez potencjalnych wykonawców, zatem Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (zgodnie z podziałem na ww. pięć części zamówień).

Ponadto, osoby świadczące doradztwo biznesowe w ramach każdego z ww. zamówień częściowych będą wchodziły w skład zespołu doradców Ośrodka Wspierania Ekonomii Społecznej (OWES) prowadzonego przez Zamawiającego.

V. Nazwa i kod zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA: 79100000-5 – usługi prawnicze; 79111000-5 - usługi w zakresie doradztwa prawnego; 79140000-7 doradztwo prawne i usługi informacyjne

CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA: 79200000-6 – usługi księgowo, audytorskie i podatkowe; 85312320-8 – usługi doradztwa;

CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA: 79342000-3 – usługi marketingowe; 79341100-7 - doradcze usługi reklamowe; 85312320-8 – usługi doradztwa; 79000000-4 – usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczenia;

CZĘŚĆ 4 ZAMÓWIENIA: 79410000-8 - usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne; 79411100-9 – usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej; 79412000-5 - usługi doradcze w zakresie zarządzania finansami; 85312320-8 – usługi doradztwa; 79000000-4 – usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczenia





CZĘŚĆ 5 ZAMÓWIENIA: 79414000-9 - usługi doradcze w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi, 85312320-8 – usługi doradztwa; 79000000-4 – usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania;

VI. Termin wykonania zamówienia:

CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA : Od dnia 10.04.2017r. do dnia 29.02.2020 r.

CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA: Od dnia 10.04.2017r. do dnia 29.02.2020 r.

CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA: Od dnia 10.04.2017r. do dnia 29.02.2020 r.

CZĘŚĆ 4 ZAMÓWIENIA: Od dnia 10.04.2017r. do dnia 29.02.2020 r.

CZĘŚĆ 5 ZAMÓWIENIA: Od dnia 10.04.2017r. do dnia 29.02.2020 r.

VII. Przygotowanie oferty:

O udzielenie każdego z pięciu wyżej wyodrębnionych zamówień częściowych mogą się ubiegać oferenci (osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej), którzy muszą spełnić poniżej wskazany warunek dopuszczający:

Warunek dopuszczający:

1) posiadają minimum 3-letnie udokumentowane doświadczenie z zakresu objętego danym zamówieniem częściowym tj.:

CZĘŚĆ 1: doświadczenie w zakresie świadczenia doradztwa biznesowego prawnego,

CZĘŚĆ 2: doświadczenie w zakresie świadczenia doradztwa biznesowego księgowego,

CZĘŚĆ 3: doświadczenie w zakresie świadczenia doradztwa biznesowego marketingowego,

CZĘŚĆ 4: doświadczenie w zakresie świadczenia doradztwa biznesowego finansowego,

CZĘŚĆ 5: doświadczenie w zakresie świadczenia doradztwa biznesowego osobowego.

2) Zamawiający dokona oceny spełnienia Warunku dopuszczającego na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, na podstawie dołączonych do oferty:

a) sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego oświadczenia oferenta w przedmiocie posiadania doświadczenia w świadczeniu doradztwa biznesowego w obszarze odpowiadającym części zamówienia, na którą składa ofertę;

b) kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających posiadanie co najmniej 3-letniego doświadczenia w prowadzeniu doradztwa biznesowego w obszarze odpowiadającym danej części zamówienia (tj. poświadczone za zgodność z oryginałem referencje, rekomendacje od podmiotów, na rzecz których świadczone doradztwo, umowy, świadectwa pracy, itp.) oraz CV.

3) Oferent, który spełnia warunek dopuszczający do wykonania jednego, dwóch, trzech, czterech lub pięciu opisanych powyżej części zamówienia, powinien przygotować i złożyć u Zamawiającego w sposób opisany poniżej, ofertę zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego, podając w szczególności **cenę brutto za 1 godzinę świadczenia doradztwa specjalistycznego z zakresu objętego danym częściowym zamówieniem w zakresie i na warunkach wskazanych w opisie przedmiotu danego częściowego zamówienia.**





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Ponadto oferent powinien dołączyć do oferty wszelkie dokumenty wskazane w treści Zapytania Ofertowego. W przypadku osoby prawnej Oferent powinien dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą 3-letnie doświadczenie w zakresie danego obszaru doradztwa specjalistycznego.

- 4) Oferent w ramach ww. przedkładanych dokumentów powinien także wykazać spełnienie wyżej określonych warunków dopuszczających.
- 5) Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności w ramach zamówienia, oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie oferenta i Zapytaniu Ofertowym. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).
- 6) Każda oferta musi zawierać nazwę i adres oferenta. Musi być podpisana przez osobę/-y uprawnioną/-ne lub upoważnioną/-ne do występowania w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną, a do oferty musi zostać dołączony dokument wykazujący umocowanie takiej osoby do występowania w imieniu oferenta.

VIII. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Oferty – sporządzone na formularzu ofertowym według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego, w języku polskim, w sposób czytelny, wraz ze wszystkimi załącznikami oraz dokumentami wymienionymi w Zapytaniu Ofertowym, należy złożyć w zamkniętej kopercie **do dnia 14.03.2017 r. do godziny 16:00**, osobiście w siedzibie Zamawiającego lub kurierem lub przesyłką pocztową na adres siedziby Zamawiającego - w godzinach otwarcia biura Zamawiającego tj. od godziny 8.00 do 16.00 (z dopiskiem: „Oferta dotycząca świadczenia doradztwa biznesowego na rzecz PS działających w Subregionie łomżyńskim, w ramach projektu pn. „Rozwój ekonomii społecznej”).

Oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

IX. Informacje na temat zamówienia objętego Zapytaniem Ofertowym:

Ewentualne dodatkowe informacje udzielane są przez Pana Pawła Backiela

- telefonicznie pod numerem: 85 7320258
- e-mailowo pod adresem: pawel.backiel@gmail.com

X. Kryteria oceny ofert dla wszystkich części zapytania i sposób ich oceniania.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

- A. **Cena brutto za 1 godzinę doradztwa biznesowego – 80 %**
- B. **Doświadczenie doradcy w danym zakresie doradztwa biznesowego - 20%**

KRYTERIUM A

Cena brutto za 1 godzinę zegarową doradztwa (C) – 80%. Oferta najkorzystniejsza cenowo (najtańsza) otrzyma 80 pkt. Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty w kryterium zostanie wyliczona według wzoru:





$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C- liczba punktów oferty badanej za kryterium „cena”

$C_{\min.}$ – najniższa cena brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia wśród wszystkich nadesłanych ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{\text{bad.}}$ – cena brutto oferty badanej za wykonanie przedmiotu zamówienia.

KRYTERIUM B

Doświadczenie - Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach kryterium to 20.	
3 lata doświadczenia doradcy w danym zakresie doradztwa biznesowego, zgodnym ze złożoną ofertą (włącznie).	0 pkt
powyżej 3 do 4 lat doświadczenia zawodowego włącznie w danym zakresie doradztwa biznesowego, zgodnym ze złożoną ofertą.	5 pkt
powyżej 4 do 5 lat doświadczenia zawodowego włącznie w danym zakresie doradztwa biznesowego, zgodnym ze złożoną ofertą.	10 pkt
powyżej 5 do 6 lat doświadczenia zawodowego włącznie w danym zakresie doradztwa biznesowego, zgodnym ze złożoną ofertą.	15 pkt
powyżej 6 lat doświadczenia zawodowego w danym zakresie doradztwa biznesowego, zgodnym ze złożoną ofertą	20 pkt

Oferent zobligowany jest do zadeklarowania posiadanego doświadczenia (Załącznik nr 4), które następnie zostanie zweryfikowane przez Zamawiającego na podstawie dołączonych do oferty dokumentów.

Punkty z oceny kryterium 1 i 2 zostaną zsumowane i decydowała będzie ocena łączna (suma zdobytych punktów). Oferta na realizację zamówienia może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

W przypadku uzyskania przez dwóch oferentów takiej samej ilości punktów, wybrany zostanie oferent z większym doświadczeniem zawodowym w dziedzinie zgodnej z tematyką przedmiotu zapytania, a jeśli



nadal nie będzie możliwy wybór oferenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z oferentami, zajmującymi najwyższe miejsce w liście rankingowej.

XI. Informacja na temat zakresu wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia:

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru, a wykonawcą polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% akcji lub udziałów;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa powyżej, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty **oświadczenie o braku występowania wskazanych wyżej powiązań, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.**

XII. Postanowienia dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie ponadto możliwość dokonania zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia Zapytania Ofertowego, w następujących przypadkach:
 - a. wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia w terminach określonych w umowie;
 - b. zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - c. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie
 - d. rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez strony.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wybranemu w ramach Zapytania ofertowego Wykonawcy wyłącznie za faktycznie wykonane usługi doradztwa.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
4. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert określonego w Zapytaniu Ofertowym.
5. Złożenie oferty w ramach Zapytania ofertowego jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część zapytania (z jedną ostateczną ceną); złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

wariantowe (w tym tzw. oferty wariantowej)- spowoduje odrzucenie ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (wskazane, by była również opieczetowana) lub przez osobę(y) uprawnioną(e) oraz oznaczona co do nazwy i adresu Wykonawcy np. przez opatrzenie oferty pieczęcią firmową. Przez osobę(y) uprawnioną(e) należy rozumieć odpowiednio:
 - a) osobę(y), która(e) zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowym i oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w obrocie gospodarczym;
 - b) pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w 7.a). Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.
 - c) pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - Żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie zamówienia,
 - Unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty,
 - Odrzucenia oferty z rażąco niską ceną
9. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających,
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Załączniki:

1. Wzór oświadczenie oferenta o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.
2. Formularz ofertowy.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Wzór oświadczenia oferenta w przedmiocie posiadanego doświadczenia (liczby lat) w świadczeniu doradztwa specjalistycznego z zakresu objętego danymi częściami zamówienia.

.....
(data podpis osoby potwierdzającej odbiór zaproszenia)





Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH POMIĘDZY OFERENTEM I ZAMAWIAJĄCYM

Oświadczam, że między (dane dotyczące Oferenta):

Nazwa.....

Siedziba.....

nr telefonu/faksu.....

NIP.....

REGON.....

a Zamawiającym (Stowarzyszenie Europartner Akademicki Klub Integracji Europejskiej) nie zachodzą żadne powiązania kapitałowe lub osobowe polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli,
- pozostawanie z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis, pieczęć)





Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Formularz oferty

.....
Miejscowość, data

Wykonawca :

adres:

NIP

tel.:

e-mail:

(dane Wykonawcy)

Odpowiadając na zapytanie ofertowe którego przedmiotem jest:

przeprowadzenie doradztwa indywidualnego biznesowego z zakresu: prawa, księgowości, marketingu, finansów oraz zasobów ludzkich w okresie od 10.04.2017 r. do 28.02.2020 r., dla przedstawicieli 40 przedsiębiorstw społecznych,

składam ofertę na następujące części zamówienia (właściwe zaznaczyć):

- Część I:** świadczenie doradztwa specjalistycznego **prawnego** na rzecz Przedsiębiorstw Społecznych (PS), działających na terenie Subregionu Łomżyńskiego,
- Część II:** świadczenie doradztwa specjalistycznego **księgowego** na rzecz PS działających na terenie Subregionu Łomżyńskiego,
- Część III:** świadczenie doradztwa specjalistycznego **marketingowego** na rzecz PS działających na terenie Subregionu Łomżyńskiego,
- Część IV:** świadczenie doradztwa specjalistycznego **finansowego** na rzecz PS działających na terenie Subregionu Łomżyńskiego,
- Część V:** świadczenie doradztwa specjalistycznego **osobowego** na rzecz PS działających na terenie Subregionu Łomżyńskiego.

za cenę:





Wskaźanie części zapytania	Cena
<p>Część I: realizacja zamówienia związanego ze świadczeniem doradztwa specjalistycznego z zakresu prawa na rzecz PS działających w Subregionie łomżyńskim</p>	<p>Cena za 1 godzinę świadczenia doradztwa brutto*: zł;</p> <p>Słownie złotych (brutto*):</p>
<p>Część II: realizacja zamówienia związanego ze świadczeniem doradztwa specjalistycznego z zakresu księgowości na rzecz PS działających w subregionie łomżyńskim,</p>	<p>Cena za godzinę świadczenia doradztwa brutto*: zł;</p> <p>Słownie złotych (brutto*):</p>
<p>Część III: realizacja zamówienia związanego ze świadczeniem doradztwa specjalistycznego z zakresu marketingu na rzecz PS działających w subregionie łomżyńskim,</p>	<p>Cena za godzinę świadczenia doradztwa brutto*: zł;</p> <p>Słownie złotych (brutto*):</p>
<p>Część IV: realizacja zamówienia związanego z świadczeniem doradztwa specjalistycznego z zakresu finansów na rzecz PS działających w subregionie łomżyńskim,</p>	<p>Cena za godzinę świadczenia doradztwa brutto*: zł;</p> <p>Słownie złotych (brutto*):</p>
<p>Część V: realizacja zamówienia związanego z świadczeniem doradztwa specjalistycznego z zakresu osobowego na rzecz PS działających w subregionie łomżyńskim.</p>	<p>Cena za godzinę świadczenia doradztwa brutto*: zł;</p> <p>Słownie złotych (brutto*):</p>



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

* cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty (w tym koszty noclegu, dojazdu, wyżywienia itp.) i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie ze strony Zamawiającego)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania;

Świadomy/i odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w Załączniku nr 1,2,3,4 oraz przedłożonych dokumentach są zgodne z prawdą.

.....

(data i czytelny podpis Wykonawcy)





Załącznik numer 3 do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....

(miejsowość, data)

.....

(czytelny podpis, pieczęć)





Załącznik numer 4 do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Wykonawca :

adres:

tel:

e-mail:

(dane Wykonawcy)

Ja, niżej podpisany/a

.....
niniejszym oświadczam, iż:

1) posiadam doświadczenie, tj. posiadam – letnie* doświadczenie w zakresie:

- a. doradztwa specjalistycznego prawnego,**
- b. doradztwa specjalistycznego księgowego,**
- c. doradztwa specjalistycznego marketingowego,**
- d. doradztwa specjalistycznego finansowego,**
- e. doradztwa specjalistycznego osobowego,**

2) dysponuję co najmniej jedną osobą posiadającą doświadczenie, tj. dysponuję osobą posiadającą – letnie* doświadczenie:

- a. w zakresie świadczenia doradztwa specjalistycznego prawnego,**
- b. w zakresie świadczenia doradztwa specjalistycznego księgowego,**
- c. w zakresie świadczenia doradztwa specjalistycznego marketingowego,**
- d. w zakresie świadczenia doradztwa specjalistycznego finansowego,**





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

e. w zakresie świadczenia doradztwa specjalistycznego osobowego,**

W załączeniu dołączam kserokopie dokumentów potwierdzających powyższe oświadczenie, w postaci:

1.....

2.....

3.....

.....
Data i podpis oferenta

* - Należy ilość pełnych lat

** - Należy skreślić w razie niezłożenia przedmiotowego oświadczenia.

